

SOLICITUDE DE INFORMACIÓN/DOCUMENTACIÓN AO ARQUIVO, BIBLIOTECA, HEMEROTECA, AUDIOVISUAIS E CARTOTECA

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE						
Nome/Razón social:	1.º apelido:	2.º apelido:	NIF:			
ENDEREZO						
Tipo da vía:	Nome da vía:	Núm.:	Portal:	Piso:	Porta:	
Provincia:	Concello:	Código postal:	País:			
Correo-e:		Tel.:	Móbil:			
DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE (acreditar a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)						
Nome:	1.º apelido:	2.º apelido:	NIF:			
En calidade de:		Correo-e:				
DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN						
Notifíquese a:	Persoa solicitante		Persoa representante			
<p>As notificacións realizaranse só por medios electrónicos mediante o Servizo de Notificacións Electrónicas, dispoñible a través da Sede Electrónica da Deputación de Pontevedra, https://sede.depo.gal. Poderá acceder á notificación empregando un certificado asociado á persoa solicitante ou representante indicada.</p>						
Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico indicado a continuación.		Correo-e:				
EXPOÑO						
SOLICITO						
Información sobre fondos documentais conservados no Arquivo da Deputación de Pontevedra						
Copia compulsada de fondos documentais conservados no Arquivo da Deputación de Pontevedra						
Copia simple ou dixital de fondos documentais conservados no Arquivo da Deputación de Pontevedra						
Información sobre fondos bibliográficos conservados na Biblioteca / Hemeroteca / Audiovisuais da Deputación de Pontevedra						
Copias ou reproducións de fondos bibliográficos conservados na Biblioteca / Hemeroteca / Audiovisuais da Deputación de Pontevedra						
Información, copias ou reproducións dos fondos cartográficos conservados na Cartoteca Provincial "Domingo Fontán"						
Informe dos fondos cartográficos conservados na Cartoteca Provincial "Domingo Fontán"						
Outros						

SOLICITUDE DE INFORMACIÓN/DOCUMENTACIÓN AO ARQUIVO, BIBLIOTECA, HEMEROTECA, AUDIOVISUAIS E CARTOTECA

DOCUMENTACIÓN

Non será necesario achegar os documentos que xa se presentasen anteriormente. Para estes efectos a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os citados documentos.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.

OPÓÑOME Á
CONSULTA

NIF da persoa solicitante

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable do tratamento	Deputación de Pontevedra
Finalidades do tratamento	Xestionar o presente procedemento e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, se deriven. Así mesmo, a Deputación de Pontevedra, no exercicio das súas competencias, poderá verificar os datos e documentos que a persoa interesada declare na súa solicitude para comprobar a súa exactitude
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a norma de rango legal recollida no apartado "normativa aplicable" dispoñible na ficha do procedemento en https://sede.depo.gal
Destino dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos
Máis información e contacto coa persoa delegada de protección de datos	https://www.depo.gal/proteccion-de-datos

SINATURA

--

Lugar e data:

	,		de		de	
--	---	--	----	--	----	--